



T.C
BÜYÜKÇEKMECE KAYMAKAMLIĞI
Şehit Münir Alkan Fen Lisesi Müdürlüğü
762329

2024 - 2025 EĞİTİM – ÖĞRETİM YILI
OKUL PANSİYONU KONTENJAN DURUMU

KIZ ÖĞRENCİ

2024 - 2025 Öğretim Yılında Alınacak Yatılı Kız Öğrenci Kontenjanı:					51
YENİ KAYIT YAPTIRACAK ÖĞRENCİLER İÇİN AYRILAN KONTENJAN				Ara Sınıf Öğrencileri için Ayrılan Kontenjan	Genel toplam
Parasız Yatılı: %80 Paralı Yatılı: %20					
OYP'ye Göre Yerleştirilecek Parasız Yatılı Öğrenci Kontenjanı	Yönetmeliğin 10. Maddesi (a)(b)(c) kapsamına giren öğrenci kontenjanı	Paralı Yatılı	Toplam		
-80%	20%	-20%			
41	6	10	51	-	

ERKEK ÖĞRENCİ

2024 - 2025 Öğretim Yılında Alınacak Yatılı Erkek Öğrenci Kontenjanı:					34
YENİ KAYIT YAPTIRACAK ÖĞRENCİLER İÇİN AYRILAN KONTENJAN				Ara Sınıf Öğrencileri için Ayrılan Kontenjan	Genel toplam
Parasız Yatılı: %80 Paralı Yatılı: %20					
OYP'ye Göre Yerleştirilecek Parasız Yatılı Öğrenci Kontenjanı	Yönetmeliğin 10. Maddesi (a)(b)(c) kapsamına giren öğrenci kontenjanı	Paralı Yatılı	Toplam		
-80%	20%	-20%			
21	7	7	34	-	



T.C
BÜYÜKÇEKMECE KAYMAKAMLIĞI
Şehit Münir Alkan Fen Lisesi Müdürlüğü
762329

AÇIKLAMALAR

Şehit Münir Alkan Fen Lisesi Öğrenci Pansiyonuna 2024-2025 eğitim öğretim yılında Parasız Yatılı ve Paralı Yatılı olarak yönetmelik hükümleri doğrultusunda yerleştirilecek öğrencilere ilişkin kontenjan dağılım çizelgesi 25/11/2016 tarih ve 29899 sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan **Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmî Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği**'nin 10. maddesi uyarınca planlanmıştır.

Bu kontenjanlardan birinin veya birden fazlasının dolmaması halinde ilgili yönetmeliğin 10/2 fıkrasındaki hükümler uygulanır. **(Bu kontenjanlardan birinin veya birden fazlasının dolmaması hâlinde açık kontenjanlar, diğer öğrencilere ayrılan kontenjana ilave edilir.)**

Süresi içerisinde pansiyona kaydını yaptırmayanlar, pansiyondan ayrılanlar ve yatılılıktan bursluluğa geçen öğrencilerden boşalan yerlere yönetmelik hükümleri doğrultusunda yedek listeden sırasıyla öğrenci yerleştirilmesi yapılacaktır.

PANSİYON KAYIT TAKVİMİ

SÜREÇ	TARİH	AÇIKLAMA
Pansiyon Kontenjanının Tespit Edilmesi ve Duyurulması	05 Temmuz 2024	Okulumuz pansiyonuna öğrenci yerleştirmeleri 25/11/2016 tarih ve 29899 sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmî Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği çerçevesinde yapılmaktadır.
LGS Yerleştirme Sonuçlarının Açıklanması	22 Temmuz 2024	
Başvuruların Alınması	20 – 23 Ağustos 2024	
Başvuruların Değerlendirilmesi	29 Ağustos 2024	
Sonuçların Açıklanması	29 Ağustos 2024	
Pansiyona Yerleşen Öğrencilerin Kesin Kayıtlarının Yapılması	06 Eylül 2024	
Pansiyonda Boş kalan kontenjanlara Yedek Öğrencilerin Yerleştirilmesi	06 Eylül 2024'ten itibaren...	



T.C
BÜYÜKÇEKMECE KAYMAKAMLIĞI
Şehit Münir Alkan Fen Lisesi Müdürlüğü
762329

OKULUMUZ PANSİYONUNA KAYIT İÇİN İSTENEN BELGELER

A) Parasız Yatılılık İçin İstenecek Belgeler :

- 1- Parasız Yatılılık Müracaat Dilekçesi (Ek-1)
- 2- Öğrenci Ailesinin Maddi Durumunu Gösterir Beyanname (Ek-2) (Öğrenci ailesinin 2022 yılına ait yıllık gelir toplamından fert başına düşen net miktarı 111.600,00 TL'yi aşmamalıdır) Ayrıca Ek-2 Formunun belirtilen ekleri de getirilmelidir.
- 3- Ön Kayıt / Başvuru Bilgi Formu (Ek-3)
- 4- Pansiyon İdaresi – Öğrenci Sözleşmesi (Ek-4)
- 5- Zimmet Tahakkuk Dilekçesi (Ek-5)
- 6- Evcil – Çarşı İzin Formu (Ek-6)
- 7- Öğrenci Veli Formu (Ek-7)
- 8- Burslu öğrenciyse ortaokuldan alacağı burs aldığına dair belge.
- 9- Yatılı okumasına engel olacak bir hastalığının bulunmadığına dair resmi sağlık kuruluşlarından alınacak 'PANSİYONDA KALMASINDA SAKINCA YOKTUR' ya da "GENEL MUAYENESİNDE HERHANGİ BİR BULGUYA RASTLANMAMIŞTIR" ibareli sağlık raporu ve kan grubunu gösteren belge. (Aile hekiminden alınabilir.)
- 10- Aile Nüfus Kayıt Örneği ile öğrencinin ve velisinin nüfus cüzdanlarının fotokopileri.
- 11- Öğrenciyse ait son altı ay içerisinde çekilmiş 2 adet fotoğraf.

B) Paralı Yatılılık İçin İstenecek Belgeler :

- 1- Parasız Yatılılık Müracaat Dilekçesi (Ek-1)
- 2- Paralı Yatılılık için pansiyon ücretinin ilk taksidi olan (6975 TL) ödenmesi zorunludur. (2024 yılı paralı yatılı öğrencilerin ödeyecekleri toplam tutar 27900,00 TL'dir. Bu tutar bakanlıkça her yıl ocak ayında güncellenir.)
- 3- Ön Kayıt / Başvuru Bilgi Formu (Ek-3)
- 4- Pansiyon İdaresi – Öğrenci Sözleşmesi (Ek-4)
- 5- Zimmet Tahakkuk Dilekçesi (Ek-5)
- 6- Evcil – Çarşı İzin Formu (Ek-6)
- 7- Öğrenci Veli Formu (Ek-7)
- 8- Yatılı okumasına engel olacak bir hastalığının bulunmadığına dair resmi sağlık kuruluşlarından alınacak 'PANSİYONDA KALMASINDA SAKINCA YOKTUR' ya da "GENEL MUAYENESİNDE HERHANGİ BİR BULGUYA RASTLANMAMIŞTIR" ibareli sağlık raporu ve kan grubunu gösteren belge. (Aile hekiminden alınabilir.)
- 9- Aile Nüfus Kayıt Örneği ile öğrencinin ve velisinin nüfus cüzdanlarının fotokopileri.
- 10- Öğrenciyse ait son altı ay içerisinde çekilmiş 2 adet fotoğraf.



T.C
BÜYÜKÇEKMECE KAYMAKAMLIĞI
Şehit Münir Alkan Fen Lisesi Müdürlüğü
762329

C) Yönetmeliğin 10. Maddesi (a)(b)(c) Kapsamına Giren Öğrencilerden İstenecek Belgeler

- 1) İlköğretim ve özel eğitim ilköğretim okullarından mezun olanlardan parasız yatılı olarak mezun olduğuna dair belge, (mezun olduğu ilköğretim okulundan alınacaktır)
- 2) Başbakanlığın izniyle ülkemizde okutulmak üzere getirilen yabancı uyruklu öğrenciler için izin belgesi istenir.
- 3) 5434 sayılı Kanununun 65 inci maddesinin (d) bendine tabi kişilerin çocuklarından; anne veya babasının harp malulü olduğunu gösteren belge,
- 4) 2330, 2453, 2566 ve 3713 sayılı kanunların hükümlerine tabi kişilerin çocuklarından; sözü edilen kanunlardan yararlandıklarını gösteren resmî makamlardan alınacak belge,
- 5) Doğal afet ve savaş gibi olağanüstü hâller sebebiyle korunmaya muhtaç olanlardan; mülki idare amirliklerinden alınacak belge,
- 6) Görev yaptıkları yerleşim birimlerinde çocuklarının devam edeceği düzeyde okul bulunmayan öğretmen çocuklarından; görevli olduğu il veya ilçe milli eğitim müdürlüğünden alınacak görev yaptıkları yerde çocuğunu okutacak düzeyde okul bulunmadığını gösteren belge istenir.

ÖNEMLİ NOTLAR

(Lütfen Okuyunuz...)

1. 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı **09 Eylül 2024 Pazartesi** günü başlayacaktır.
2. Pansiyon başvuruları öğrenci velisi tarafından yapılacaktır.
3. Pansiyon başvuruları, **20 - 23 Ağustos 2024** tarihleri arasında yapılacaktır.
4. **Eksik bilgi ve belgeyle yapılan müracaatlar kesinlikle kabul edilmeyecektir.**
5. Belgelerinde **eksiklik olan ve belirtilen tarihten sonra** yapılan müracaatlar dikkate ve değerlendirmeye alınmayacaktır.
6. Parasız yatılılığa yerleştirmeler yönetmelik hükümleri doğrultusunda (YEP) yerleştirme puanı sıralamasına göre yapılacaktır. Başvuru sayısı pansiyon kontenjanının altında kalırsa puan sıralamasına ihtiyaç duyulmayacaktır.



T.C
BÜYÜKÇEKMECE KAYMAKAMLIĞI
Şehit Münir Alkan Fen Lisesi Müdürlüğü
762329

7. Ortaokulu PiO ve YİBO'larda okuyan öğrenciler bu okullardan mezun olduklarını resmi yazı ile bildirmeleri ve başvuru belgelerine eklemeleri gerekmektedir.
8. Paralı yatılı kalmak için başvuran velilerin birinci taksitlerini de peşin olarak ödemeleri gerekmektedir. **2024 yılı için birinci taksit 6975 TL'dir. Öğrencinin taksit dönemi içerisinde pansiyondan ayrılması durumunda ücret iadesi yapılmaz.**
9. Beyan edilen bilgi ve belgelere ilişkin her türlü sorumluluk veliye aittir. Eksik bilgi ve yanlış beyanın hukuki sorumluluğu veliye aittir.
10. Öğrencinin anne ya da babasından başka birinin veli olabilmesi için hukuki belge (vasi) olması gerekmektedir. MEB amca, dayı, dede, kardeş v.b veli kabul etmemektedir.
11. Pansiyon **08 Eylül 2024 PAZAR günü saat 12:00'da açılacaktır.** Öğrenciler pansiyona yiyecek malzemesi **KESİNLİKLE** getirmeyecektir.

PANSİYONA GELİRKEN GETİRİLECEK MALZEMELER

- 2 Adet Nevresim Takımı (Lastikli, su geçirmez)
- 1'er Adet Yastık -Yorgan
- El ve banyo havlusu,
- Yeteri kadar kıyafetin yanında, iç çamaşırı, kişisel temizlik malzemeleri, ıslak ve kuru zemin terliği getirilmesi gerekmektedir.

ASLA GETİRİLMEYECEK MALZEMELER

- YİYECEK MALZEME KESİNLİKLE GETİRİLMEYECEKTİR.
- ELEKTRONİK EŞYA (SOĞUTUCU, ISITICI, SAÇ DÜZLEŞTİRİCİ, ÜTÜ VB.) KESİNLİKLE GETİRİLMEYECEKTİR.
-



T.C
BÜYÜKÇEKMECE KAYMAKAMLIĞI
Şehit Münir Alkan Fen Lisesi Müdürlüğü
762329

EK-1

ŞEHİT MÜNİR ALKAN FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
BÜYÜKÇEKMECE/İSTANBUL

...../..... / 2024

Büyükçekmece Şehit Münir Alkan Fen Lisesi sınıf öğrencisi'nın aşağıdaki ekli belgeleri incelenerek okulunuz pansiyonunda PARASIZ YATILI / PARALI YATILI öğrenci olarak yerleştirilmesini istiyorum. Beyan ettiğim bilgi ve belgeler tarafımdan doldurulmuş olup eksik, hata ve yanlışlık olması durumunda oluşabilecek sorumluluk tarafıma ait olacaktır.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

.....
Öğrenci Velisi Adı/Soyadı ve İmza

Adres :

.....

Cep :

İş :



T.C
BÜYÜKÇEKMECE KAYMAKAMLIĞI
Şehit Münir Alkan Fen Lisesi Müdürlüğü
762329

EK-2

ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTERİR BEYANNAME

Ö Ğ R E N C İ V E L İ S İ N İ	Velinin Adı ve Soyadı	
	Velinin Öğrenciye Yakınlık Derecesi	
	Velinin İşi ve İşyeri Adresi	
	Velinin aylık geliri (serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını) gösterir belge. <i>(Bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösterir belgedeki miktar göz önünde bulundurularak bir önceki mali yılda tespit edilen limit baz alınarak hesaplanır.)</i> Kamuda çalışıyor ise; resmi makamlardan, kurum saymanlığı ve diğer yetkili kurumlardan alınacak maaş bordrosu örneği.	
	Velinin eşi çalışıyor ise işi ve aylık kazancı (vergi dairesi, kurum saymanlığı ve diğer yetkili kurumlardan alınacak bir önceki mali yıla ait on iki aylık gelir durumunu) gösterir belge.	
	Ailenin diğer gelirleri	
	Ailenin net yıllık gelir toplamı	
	Ailenin net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı <i>(ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır).</i>	
	Aile reisinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin sayısı ve yakınlık dereceleri <i>(fertler açık olarak yazılacak, aile nüfus kayıt örneği, velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu ana, babası ve diğer şahıslarla ilgili tedavi yardımı beyannamesi veya mahkeme kararı örneği).</i>	

Aile maddi durumumun yukarıda belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum Şehit Münir Alkan Fen Lisesi sınıfı öğrencilerinden oğlu/kızı nolu'ın 2024 yılı yatılılığa kabulünü arz ederim.

..... /...../2024

Öğrenci Velisi Adı/Soyadı ve İmza

Öğrenci Adı - Soyadı :

Adresi :

ONAYLAYAN

Adı-Soyadı

İmza ve Mühür

EKLER:

- Yetkili kurumlardan alınacak 2022 yılına ait gelir durumunu gösteren belge
- Aile üyelerinin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları beyanı
- Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu kendi anne-babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi veya varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği
- Velinin yararlanacağı kontenjanla ilgili belge.



T.C
BÜYÜKÇEKMECE KAYMAKAMLIĞI
Şehit Münir Alkan Fen Lisesi Müdürlüğü
762329

EK-3

2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI ÖĞRENCİ PANSİYONU
ÖN KAYIT / BAŞVURU BİLGİ FORMU

ÖĞRENCİNİN	TC Kimlik No		Doğum Yeri ve Tarihi
	Adı Soyadı		
	Cinsiyeti	Kız (.....)	Erkek (.....)
	Pansiyon yatılılık talebi	Paralı Yatılı (.....)	Parasız Yatılı (.....)
	Aile İkamet Yeri	İl Dışı (.....) İl Merkezi (.....) İlçe (.....) Köy / Kasaba (.....)	
	İkamet Yeri		
	Mezun Olduğu Ortaokulun Adı		
	Ortaokulu YİBO / PİO'da yatılı olarak mı okudu?	Evet (.....)	Hayır (.....)
	Burs Alıyor mu?	Evet (.....)	Hayır (.....)
	Rahatsızlığı var mı?	Evet (.....)	Hayır (.....)
	İlaç Alerjisi var mı?	Evet (.....)	Hayır (.....)
	Sosyal Güvencesi	SGK (.....) EMEKLİ SANDIĞI (.....) DİĞER (.....)	
	Kan Grubu		
	Velisi Kim?	Anne (.....)	Baba (.....)
	Öğrenci Telefon No		
Öğrenciye ait bilmemiz gereken önemli veya özel bir konu (varsa)			
BABA	Adı		
	Soyadı		
	Mesleği		
	Adresi		
	Telefonlar	Cep:	Ev:
ANNE	Adı		
	Soyadı		
	Mesleği		
	Adresi		
	Telefonlar	Cep:	Ev:



T.C
BÜYÜKÇEKMECE KAYMAKAMLIĞI
Şehit Münir Alkan Fen Lisesi Müdürlüğü
762329

EK-4

PANSİYON İDARESİ – ÖĞRENCİ SÖZLEŞMESİ

Öğrencinin Yurt İdaresine Karşı Sorumlulukları

- 1) MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü uygulamaya uyacağım. İlan tahtasını sık sık okuyacağım, ayrı bir uyarıya meydan vermeden ilanları kendim takip edeceğim.
- 2) MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği ve Pansiyon İç yönergesine göre yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları, makyaj malzemesi niteliğindeki ruj, rimel, göz kalemi, kirpik kıvrıştırıcısı, vb. malzemeyi; çantamda, valizimde, dolabımda bulundurmuyacağım.
- 3) Etüt saatlerinde cep telefonumun açık olmasının suç olduğunu, cep telefonumdaki mesajlardan sorumlu olduğumu, telefonumu başkalarına kullanılmayacağını, cep telefonumun hat ve imei numarasını yurt idaresine vermem gerektiğini ve akşam saat 19:00'da telefonumu belletmen öğretmene teslim etmem gerektiğini biliyorum.
- 4) Kurumun, arkadaşlarımla eşyalarımı verdiğim her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
- 5) Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi okul ve yurt idaresine bildireceğim.
- 6) Yurdun bahçesinin dışına izinsiz çıkmayacağım. Her nereye gidersem gideyim kesinlikle izin alacağım. İzin almadan yurdun bahçesinin dışına çıkmamın yasak olduğunu biliyorum.
- 7) Hastalandığımda yurt idaresine haber vereceğim, doktorun verdiği ilaçları yurt idaresine teslim edeceğim.
- 8) Evcil izinlerimi formda belirttiğim adreste geçireceğim, velimin izni olmadan bir yere asla gitmeyeceğim. Çarşı izni için yurt idaresine yaptığım beyanların sonucunu şimdiden kabul ediyorum.
- 9) Yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağımı, nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.
- 10) (Paralı kalanlar için) yurt taksitlerinin biri kayıt esnasında **peşin**, üç taksit halinde ve **Kasım, Şubat, Nisan** aylarının en geç 10'una kadar ödendiğini, belirtilen tarihlerde ödemediğim takdirde yurttan kaydımın silineceğini biliyorum ve kabul ediyorum.

Yurt İdaresinin Öğrenciye Karşı Sorumlulukları

Yukarıdaki maddeleri kabul eden ve uygulayan öğrencilerimize, yurttaki kaldıkları süre içerisinde hiçbir ayırım yapılmadan "Türk Milli Eğitiminin Temel Amaçları"nda belirtilen esaslar doğrultusunda; rahat, huzurlu, hijyenik bir ortamda eğitim ve öğretim hizmeti verilecektir.

... / ... / 2024

Öğrenci Ad / Soyad :
İmza :

Müdür Yardımcısı : Burak ÖZDEMİR
İmza :



T.C
BÜYÜKÇEKMECE KAYMAKAMLIĞI
Şehit Münir Alkan Fen Lisesi Müdürlüğü
762329

EK-5

Zimmet Tahakkuk Dilekçesi

ŞEHİT MÜNİR ALKAN FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
BÜYÜKÇEKMECE/İSTANBUL

.... / /2024

Velisi bulunduğum okulunuz sınıfı, no'lu, öğrencisi'in kullanımına sunulan aşağıda adet ve cinsi belirtilmiş olan demirbaş (taşınır) eşyaları eksiksiz ve kusursuz olarak teslim aldım. Çocuğumun bu eşyaları kullanımı sürecinde eşyaya verdiği her türlü zararın okul idaresince belirlenen bedelini ödemeyi kabul ve taahhüt ederim.

.....
Öğrenci Velisi Adı/Soyadı ve İmza

Adres :

.....

Cep :

İş :

ADEDİ	CİNSİ
1	YAYLI YATAK
1	YASTIK
1	BAZA
1	GİYİNME KABİNİ
1	ELBİSE DOLABI
1	NEVRESİM TAKIMI
1	ETÜD MASASI
1	ETÜD SANDALYESİ
1	DOLAP ANAHTARI
1	2 ÇEKMECELİ KOMİDİN



T.C
BÜYÜKÇEKMECE KAYMAKAMLIĞI
Şehit Münir Alkan Fen Lisesi Müdürlüğü
762329

EK-6
EVCI – ÇARŞI İZİN FORMU

ŞEHİT MÜNİR ALKAN FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
BÜYÜKÇEKMECE/İSTANBUL

... / ... / 2024

2024-2025 Eğitim - Öğretim yılında Şehit Münir Alkan Fen Lisesi sınıf öğrencisi olan velisi olduğum'ın hafta sonlarında aşağıda belirttiğim adreslere evci çıkmasını istiyorum.

Gereğinin yapılmasını arz ederim.

.....
Öğrenci Velisi Adı/Soyadı ve İmza

EVCI ADRESİ -1

EVCI ÇIKILAN KİŞİ : ÖĞRENCİYE YAKINLIĞI:
TEL :
ADRES:

EVCI ADRESİ -2

EVCI ÇIKILAN KİŞİ : ÖĞRENCİYE YAKINLIĞI:
TEL :
ADRES:

- ✓ Öğrencimin kendisinin evci çıkmak istediğine dair "Evcİ İzin Defterini" imzaladığı hafta (Cuma günü çıkış saatinden Pazar saat 18.30'a veya Pazartesi sabah 08.30'a kadar) evci izini sayılmasını onaylıyorum. (İmza:)
- ✓ Öğrencimin kendi adresim dışında yukarıda evci çıkacağı adres bölümünde belirttiğim adrese evci çıkmasını onaylıyorum. (İmza:)
- ✓ Öğrencimin belirtilen adresler dışında herhangi bir yerde kaldığında başına gelecek herhangi bir olumsuz durumda hukuki sorumluluğu kabul ediyorum. (İmza:)
- ✓ Öğrencimin yurtdışı olması gereken saatlerde başka bir yerde olması durumunda başına gelecek herhangi bir olumsuz durumda hukuki sorumluluğu kabul ediyorum. (İmza:)
- ✓ Öğrencimin hafta içi Çarşamba günü 16:00-18:30 arası, hafta sonu 13:30-18:30'a kadar çarşı izini sayılmasını onaylıyorum. (İmza:)
- ✓ MEB İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği kapsamında yapılan ve okul yönetiminin uygun gördüğü etkinliklere (gezi, yemek, tiyatro, sinema, seminer, konferans, proje vb) katılmasına velinin onayı tekrar alınmadan izin veriyorum. (İmza:)
- ✓ Yukarıdaki beyanım dışında bir durum olursa, tarafımdan gerek elden gerek diğer iletişim kanalları yoluyla vereceğim dilekçe doğrultusunda izin verilmesini onaylıyorum. (İmza:)
- ✓ Adres ve diğer bilgilerde herhangi bir değişiklik olduğunda zamanında okul idaresine bildireceğimi taahhüt ederim. (İmza:)

Not: Evcİ izninden dönüş saati en geç saat 18.30'dur.

Cumhuriyet Mah. D-100 Karayolu Cad. NO:370/1 34520 Büyükçekmece/İSTANBUL

Ayrıntılı Bilgi:

Tel: 0 212 872 61 22 Faks: 0 212 872 61 37

762329@meb.k12.tr - <http://sehitmuniralkanfl.meb.k12.tr>

Sayfa 11



T.C
BÜYÜKÇEKMECE KAYMAKAMLIĞI
Şehit Münir Alkan Fen Lisesi Müdürlüğü
762329

Ek-7

ŞEHİT MÜNİR ALKAN FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
BÜYÜKÇEKMECE/İSTANBUL

... / ... / 2024

Okulunuz Şehit Münir Alkan Fen Lisesi Pansiyonunda kalmakta olan
..... 'nın velisiyim. Orta Öğretim Kurumları
Yönetmeliği 34. Maddesi 2. Fıkrası (Pansiyonlu okullarda yatılı öğrencilerin eğitim ve
öğretimle ilgili iş ve işlemleriyle sınırlı olmak üzere, velinin yazılı iznine bağlı olarak okul
yöneticilerinden birisi öğrenci velisi olarak ilişkilendirilir.) uyarınca pansiyondan sorumlu
müdür yardımcısının öğrencimin velisi olmasını kabul ve talep ediyorum.

Öğrencimin Şehit Münir Alkan Fen Lisesi Pansiyonunda kalmakta olduğu süre
içerisinde pansiyondan sorumlu müdür yardımcısının;

1. Öğrencimin katılacağı tüm resmi gezilere, törenlere, yarışmalara, programlara,
kurslara başvuru yapmasını,
 2. Öğrencimle ilgili tüm okul işlemlerini gerçekleştirmesini,
 3. Öğrencimle ilgili tüm disiplin işlemlerini gerçekleştirmesini,
 4. Öğrencimle ilgili tüm rehberlik işlemlerini gerçekleştirmesini,
 5. Öğrencimle ilgili tüm izin işlemlerini gerçekleştirmesini kabul ve talep ediyorum.
- Gereğini bilgilerinize arz ederim.

.....
Öğrenci Velisi Adı/Soyadı ve İmza

Adres :

.....

Cep :

İş :

Burak ÖZDEMİR
Pansiyon Müdür Yardımcısı